



# TARTU RINGKONNAKOHTUS

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦

Kuulutab välja konkursi järgmise töökoha täitmiseks määramata ajaks:

## **KOHTUDIREKTORI ABI**

Kohtudirektor on kohtuasutuse juht, kes koordineerib Tartu Ringkonnakohtu, Tartu Maakohtu ja Tartu Halduskohtu asjaajamise, vara ja eelarvevahendite kasutamise, raamatupidamise ning personalitöö valdkondi. Kohtudirektori abi toetab kohtudirektorit nimetatud tegevuste korraldamisel.

**Tööaeg:** täistööaeg

### **Tööülesanded:**

- kohtute tegevust reguleerivate õigusaktide ja eelnõude analüüs ning vajadusel ettepanekute tegemine nende muutmiseks
- kohtute tööd reguleerivate kordade ja juhendite väljatöötamine või osalemine nende väljatöötamisel
- kohtutes sõlmitavate lepingute juriidiline analüüs ning nende kohta arvamuste ja ettepanekute esitamine kohtudirektorile
- kohtute ürituste ja vastuvõttude (sh väliskülaliste visiitide) korraldamine ja vajadusel ürituste korraldamise juhtimine
- osalemine kohtute eelarve planeerimises
- kohtudirektori ajaajamise korraldamine (sh kirjade ja vastuste koostamine ning dokumentide liikumise korraldamine)
- nõupidamiste protokollimine ning nende sisuline ja tehniline ettevalmistamine

### **Nõudmised kandidaadile:**

- õigusalane kõrgharidus (bakalaureusekraad)
- huvi riigi õigussüsteemi vastu ja soov kaasa aidata Eesti kohtusüsteemi arendamisele
- inglise keele oskus kesktasemel (erialase sõnavara valdamisega)
- hea suuline ja kirjalik väljendusoskus
- hea suhtlemisoskus ja organiseerimisvõime
- algatusvõime ja iseseisva töötamise oskus

### **Kasuks tuleb:**

- teadmised kohtusüsteemist
- eelnev kogemus ürituste organiseerimisel
- kui magistriskraad õigusteaduses on omandamisel

**Omalt poolt pakume:**

- huvitavat, vastutusrikast ja mitmekesist tööd
- võimalust osaleda kohtusüsteemi arendamises
- koolitusvõimalusi
- toredat meeskonda

**Ametikoha asukoht:** Tartu

**Tööle asumise aeg:** kokkuleppel

**Pakutav palk:** 1200 eurot kuus (bruto)

Kandideerimiseks palume saata oma motivatsioonikiri ja CV aadressile [tarturk.konkurss@kohus.ee](mailto:tarturk.konkurss@kohus.ee) (e-kirja pealkirjaks palume märkida „Kohtudirektori abi konkurss“).

**Kandideerimise tähtaeg: 01. september 2014**

**Lisainfo:** Kadi Tommis  
Tartu kohtute personalijuht  
750 0645  
[kadi.tommis@kohus.ee](mailto:kadi.tommis@kohus.ee)