



# PÄRNU MAAKOHUS

\*\*\*\*\*

Kuulutab välja avaliku konkursi

## REFERENDI

ametikoha täitmiseks **Pärnu kohtumaja kantseleis**. Ametikoht kuulub täitmisele määramata ajaks.

### Referendi peamised tööülesanded

- kohtute infosüsteemi nõuetekohane ja täpne täitmine
- kohtulahendite väljastamine, jõustamine, täitmisele pööramine, avalikustamine
- kohtuasjade apellatsioonikohtule saatmine
- kohtutoimikute arhiveerimiseks korrastamine ja arhiivi üleandmine

### Nõudmised kandidaadile

- keskharidus, teadmised dokumendihalduse või asjaajamise valdkonnas
- väga hea eesti keele oskus
- vilumus tavapärase kontoritarkvara kasutamisel (MS Office)
- hea suhtlemisoskus, pingetaluvus, korrektsus

### Kasuks tuleb

- varasem töö- või praktikakogemus kohtusüsteemis
- eelnev töökogemus asjaajamise valdkonnas
- õiguslaste algteadmiste olemasolu

### Omalt poolt pakume

- huvitavat ja arendavat tööd
- väljaõpet kohapeal, meeskonna tuge
- koolitusvõimalusi
- puhkust 35 kalendripäeva
- põhipalka katseajal 680.00 (bruto)

Kandideerimiseks palume saata **CV ja motivatsioonikiri** meiliaadressile [kylli.brautigam@kohus.ee](mailto:kylli.brautigam@kohus.ee) märgusõnaga „Referent Pärnu kohtumajas“.

**Kandideerimise tähtaeg:** 11.08.2017.

Täiendavat informatsiooni annab kantselei juhataja Liina Kütt, [liina.kytt@kohus.ee](mailto:liina.kytt@kohus.ee), telefon 447 9588 või personalijuht Külli Bräutigam, telefon 447 9550.

