

## VIRU MAAKOHTU 2023 TÖÖJAOTUSPLAAN

**Tööjaotusplaani (TJP) koostatakse lähtuvalt Kohtute seaduse § 37 tulenevatest tööjaotamise põhimõtetest, tagamaks Viru Maakohtu piires kohtunike vahel ühtlase töökoormuse.**

### **§ 1. Kohtu tööpiirkond, teeninduspiirkond ja kohtumajade asukohad**

- (1) Viru Maakohtu (edaspidi kohtu) tööpiirkond ning kohtumajade asukoht sätestatakse seadusega.
- (2) Viru Maakohtus on süüteosakond ja tsiviilosakond ning neis arutatakse tsiviil-, kriminaal- ja väärteoasju.
- (3) Tsiviilasju lahendavad kohtunikud ja nende alalised teenistuskohad:
  - Angelina Abol, Rakvere kohtumaja;
  - Marika Leimann, Rakvere kohtumaja;
  - Ifret Mamedguseinov, Rakvere kohtumaja;
  - Maido Roots, Rakvere kohtumaja;
  - Viljo Junolainen, Jõhvi kohtumaja;
  - Olev Mihkelson, Jõhvi kohtumaja;
  - Kaire Pullerits, Jõhvi kohtumaja;
  - Piret Raik, Jõhvi kohtumaja;
  - Tarmo Tina, Jõhvi kohtumaja;
  - Helgi Vinni (kuni 06.07.2023), Jõhvi kohtumaja;
  - Anneli Alekand, Narva kohtumaja;
  - Andres Hallmägi, Narva kohtumaja;
  - Aarne Lõhmus, Narva kohtumaja;
  - Tamara Šabarova, Narva kohtumaja;
  - Liina Naaber-Kivisoo, Narva kohtumaja.
- (4) Süüteosju lahendavad kohtunikud ja nende alalised teenistuskohad:
  - Anu Ammer, Rakvere kohtumaja;
  - Kristel Jaakus, Rakvere kohtumaja;
  - Heli Väinaste, Rakvere kohtumaja;
  - Deniss Minzatov, Jõhvi kohtumaja;
  - Inna Kirsipuu, Jõhvi kohtumaja;
  - Anne Palmiste, Jõhvi kohtumaja;
  - Larissa Prokopenko, Jõhvi kohtumaja;
  - Mari-Liis Avikson, Narva kohtumaja;
  - Galina Jasnjuk, Narva kohtumaja (kuni 31.10.2023);
  - Jaanika Kõrgmaa, Narva kohtumaja;
  - Innokenti Menšikov, Narva kohtumaja;

- Regiina Lebedeva, Narva kohtumaja;
  - Olga Dorogan, Narva kohtumaja.
- (5) Kohtumajade teeninduspiirkonnad on järgmised:
- Jõhvi kohtumaja - Ida-Viru maakond, välja arvatud Narva linn, Sillamäe linn, Narva-Jõesuu linn;
  - Narva kohtumaja – Narva linn, Sillamäe linn, Narva-Jõesuu linn;
  - Rakvere kohtumaja – Lääne-Viru maakond.

## **§ 2. Kohtunike arv ja teenistus kohtumajades**

Kohtu kohtunike arv ja jagunemine kohtumajade vahel toimub vastavalt seaduses sätestatule.

## **§ 3. Tööjaotusplaan, selle reguleerimisala ning tutvumise õigus**

- (1) Käesolev dokument reguleerib Viru Maakohtu:
- 1) tööjaotuse põhimõtteid;
  - 2) kohtuasjade võimalikult ühtlast jaotamist kohtunike vahel.
- (2) Tööjaotusplaan avaldatakse kohtu veebilehel.

## **§ 4. Tööjaotusplaani üldised põhimõtted**

- (1) Tulenevalt kohtute seaduse (KS) § 36 p 1 ja 3, § 37, otsustas kohtu üldkogu jaotada töö kohtunike vahel järgmistest põhimõtetest lähtudes:
- 1) tööjaotusplaani järgi jaotatakse kohtunike vahel kõik kohtusse läbivaatamiseks saabuvad asjad tööjaotusplaanis määratud alustel ning lähtudes juhuslikkuse põhimõttest;
  - 2) asjade jaotamine peab tagama kohtunike võimalikult ühtlase töökoormuse kohtu tööpiirkonnas;
  - 3) kohtuasjad jaotatakse reeglina selle kohtumaja alalises teenistuses olevate kohtunike vahel, mille teeninduspiirkonda jääb koht, millest tuleneb kohtuasja kohtualluvus v.a kui käesolevas tööjaotusplaanis on sätestatud teisiti;
  - 4) kohtunike alalisest teenistuskohast väljaspool istungite pidamisel arvestatakse, et:
    - kohtumaja töö on korraldatud selliselt, et kohtunikule oleks tagatud tehniline teenindamine (sh tööruumid, töövahendid, tugipersonal, videokonverentsi korraldamise võimalus) kõikides kohtumajades;
    - kohtu poolt on tagatud transport edasi- ja tagasisõiduks kohtuniku alalisest teenistuskohast teise kohtumajja.
- (2) Vajadusel osutatakse kohtuasjade jäägi vähendamiseks esimehe käskkirjaga ja kohtudirektoriga kooskõlastatult kohtunikule täiendava tugipersonali andmine või peatatakse uute asjade jagamine kindlaksmääratud perioodiks või tasakaalustatakse kohtuasjade jagamine Kohtute Infosüsteemis (edaspidi KIS).

- (3) Uue kohtuniku tööleasumisel või kohtuniku ametist lahkumisel otsustab kohtu esimees oma käskkirjaga, kuidas asju vastavas konkreetsetes olukorras jagada, järgides juhuslikkuse põhimõtet ja töökoormuse jaotumist vastava osakonna ja teeninduspiirkonna kohtunike vahel.
- (4) Ametist lahkuvale (samuti teise kohtusse või lapsehoolduspuhkusele minevale) kohtunikule lõpetatakse asjade jagamine kohtu esimehe käskkirja alusel järgmiselt:
  - tsiviilasjade puhul kolm kuni kuus kuud enne ametist lahkumist;
  - kriminaalasjades üldmenetluste puhul kuni 1 aasta, muudes kriminaal- ja väärteoasjades 1 kuni 6 kuud enne ametist lahkumist.
- (5) Teise kohtumajja alaliselt teenistusse määramisel või ühest menetletavate asjade liigist teise (TJP § 6) üleviimisel lõpetatakse kohtunikule asjade jagamine 1 kuni 4 kuud enne lahkumise tähtaega, kohtu esimehe käskkirjaga. Kohtuniku määramisel teise kohtumajja teenistusse või tema asumisel lahendama teist liiki asju ei jagata ümber kohtuniku menetluses olevaid asju ning ta lahendab need ise lõpuni.
- (6) Kohtu esimees moodustab töökoormuse ühtlustamise komisjoni, kuhu kuuluvad kohtu esimees, osakonnajuhatajad ja kaks kohtunikku kummastki osakonnast. Komisjoni koosseisu kinnitab kohtu esimees käskkirjaga. Töökoormuse ühtlustamise komisjon tuleb kokku kohtu esimehe ettepanekul või 2/3 osakonna kohtunike nõudmisel ning selle pädevusse kuulub osakondade töökoormuse hindamine ning töökoormuse ühtlustamiseks ettepanekute tegemine kohtu esimehele.
- (7) Jagamine KISis nullitakse igal aastal 01. jaanuaril kõikides menetlusliikides.
- (8) Rahvusvahelise õigusabi raames esitatud taotlused ühele isikule mitmes kriminaal- või tsiviilasjas dokumentide kättetoimetamiseks jagatakse lähtudes menetlusliigist ühele ja samale kohtunikule.
- (9) Erandlikel juhtudel, seal hulgas kohtuniku pikaajalise haiguse ajal ja muudel ettenägematutel juhtudel, otsustab kohtu esimees kohtuniku menetluses olevate asjade ümberjagamise teistele kohtunikele ning vajadusel kohtuasjade jagamise tasakaalustamise KISis.

## **§ 5. Kohtu esimees**

- (1) Tulenevalt kohtu esimehe vastutusest õigusemõistmise korrakohase toimimise eest kohtus, on kohtu esimehel õigus otsustada tööjaotusesse puutuv (asjade jagunemine osakonna kohtunike vahel jmt) küsimus, juhindudes käesoleva tööjaotusplaani ning kohtute haldamise nõukoja kinnitatud kohtunike tööjaotusplaani koostamise põhimõtetest. Põhjendatud vajadusel reguleeritakse kohtunike töökorraldus kohtu esimehe poolt eraldi käskkirjaga, kuulates eelnevalt võimalusel ära osakonnajuhatajate arvamuse.
- (2) Kohtu esimehe ja osakonnajuhatajate töökoormuse vähendamise reguleerib kohtu esimees oma käskkirjaga.

## **§ 6 Kohtuasjade üldine liigitus**

Kohtuasjad jaotuvad üldise liigituse järgi:

1) kriminaal- ja väärteoasjad, sh eeluurimiskohtuniku asjad, alaealise suhtes mõjutusvahendi kohaldamise asjad, psühhiaatrilise sundravi asjad, rahvusvahelise koostöö taotlused, täitmiskohtuniku asjad, väärteomenetluse kaebused, süüteoasjadega seotud õigusabi taotlused ning muud kriminaal- ja väärteomenetluse asjad.

2) tsiviilasjad (hagilised ja hagita asjad).

### **§ 7. Kohtunike jagunemine eri liiki kohtuasjade lahendamiseks**

- (1) Reeglina jaotuvad kohtunikud üldise spetsialiseerumise alusel tsiviilosakonda ja süüteoosakonda.
- (2) Omal soovil ja üldkogu nõusolekul võib kohtunik spetsialiseeruda teatavat kategooriat ja liiki asjade lahendamisele.

### **§ 8 Kohtuasjade jagamine kohtumaja kohtunike vahel**

- (1) Kõiki kohtusse saabuvasid asju jagab KIS juhuslikkuse põhimõttel. Jagamisel tuleb arvesse võtta tööjaotusplaanis toodud eriregulatsioone kohtunike spetsialiseerumisel teatud valdkonna asjade lahendamisele.
- (2) Asjade käsitsi jagamine toimub erandkorras kohtu esimehe käskkirja alusel.
- (3) Puhkuste perioodil tagatakse vähemalt ühe kriminaal- ja väärteoasju ning ühe tsiviilasju arutava kohtuniku töölolek igas kohtumajas.
- (4) Käesolevas tööjaotusplaanis reguleerimata küsimustes võetakse seisukoht kohtu üldkogul või kohtu esimehe poolt, kes küsib vajadusel ka arvamust konkreetse osakonnajuhatajalt.

### **§ 9 Jagamine kriminaal- ja väärteoasjades**

- (1) Kohtusse laekuvad kriminaalasjad jaotatakse menetlusliigiti erinevate jaotusringide alusel. Samuti jaotatakse erineva jaotusringi alusel väärteoasjad.
- (2) Kriminaalmenetluse seadustikust tulenevaid eeluurimiskohtuniku kohustusi täidavad kohtunikud kohtu esimehe poolt kinnitatud graafiku alusel.
- (3) Kohtunikule, kes täidab lõikes 2 nimetatud graafiku alusel eeluurimiskohtuniku tööülesandeid, jagatakse kohtumajja sissetulevatest kriminaal- ja väärteoasjadest:
  - kõik kriminaalmenetluse seadustikust tulenevad kohtueelse menetluse asjad;
  - kõik kiirmenetluse asjad;
  - kiiresti lahendamist vajavad kokkuleppemenetluse asjad;
  - kohtuvälises menetluses kinnipeetud menetlusaluste isikute väärteoasjad;
  - VTMS § 31<sup>2</sup> lg-s 2 ja § 35 lg-s 1 sätestatud taotlused.
- (4) Konkreetsetes kriminaalasjas vahistamismääruse teinud eeluurimiskohtunik lahendab samas kriminaalasjas KrMS § 135 (kautsjon) ja § 137<sup>1</sup> (vahistamise asendamine elektroonilise valvega) alusel esitatud taotlused. Konkreetsetes kriminaalasjas vahistamismääruse teinud eeluurimiskohtunik lahendab ka samas kriminaalasjas KrMS § 131<sup>1</sup> lg 4 sätestatud taotluse, kui taotlus on esitatud vähemalt 7 kalendripäeva enne vahi all pidamise tähtaja lõppemist. Viimase äraolekul või juhul, kui kohtunik on töölt

lahkunud, samuti taotluse hilisema esitamise korral, jagatakse taotlus lõikes 2 nimetatud graafiku alusel eeluurimiskohtunikule.

(5) Konkreetse kriminaalasjas kohtueelses menetluses toimingute teinud kohtunik lahendab võimaluse korral (st juhul, kui taotlust saab vaadata läbi kohtu tööajal, kohtunik ei ole puhkuse, haiguse, koolituse vms põhjusel töölt ära ning muude varasemalt planeeritud tööülesannete täitmine seda võimaldab) lõikes 2 nimetatud graafiku väliselt sama kriminaalmenetluse raames esitatud vahistamise-, vara arestimise ja läbiotsimise ning muud lõikes 4 nimetatud taotlused kohtueelse menetluse toimingute teostamiseks.

(6) Kriminaalasju arutavatele kohtunikele jätkatakse asjade jagamist puhkuse ja koolituse ajal. Kriminaalasju arutavatele kohtunikele ei jagata seitse kalendripäeva enne vähemalt seitse kalendripäeva kestvale puhkusele või koolitusele minekut

- aresti täitmisele pööramise taotluseid

- kriminaalmenetluse seadustiku § 131<sup>1</sup> lg 4, § 135, § 137, § 137<sup>1</sup>, § 405, § 427 ja § 428 lg 2 sätestatud kohtuasju.

Nimetatud asjade jagamine taastatakse seitse kalendripäeva enne puhkuselt või vastavalt koolituselt naasmist. Kriminaalasju arutavatele kohtunikele ei jagata vahistatutega kriminaalasju, kui vahi all pidamise tähtaeg lõpeb kahe tööpäeva jooksul enne kohtuniku puhkust või koolitust, puhkuse või koolituse ajal või kahe tööpäeva jooksul peale puhkust või koolitust.

(7) Kui tööl oleval kriminaalasju arutaval kohtunikul ei ole seaduse järgi võimalik tema menetlusele jagatud kriminaalasja arutada ja kui kõik teised selles kohtumajas kriminaalasju arutavad kohtunikud on puhkusel või muul mõjuval põhjusel eemal, jagab kohtu esimees oma kirjaliku resolutsiooniga kriminaalasja mistahes teise kohtumajja jagamiseks üldistel alustel.

(8) Täitmiskohtuniku asi jagatakse samas asjas lahendi teinud kohtunikule. Selle võimatuse korral jagatakse täitmisasjad üldises korras juhuslikkuse põhimõtte alusel.

(9) Kui ühe isiku suhtes on kohtumenetluses mitu kriminaalasja ning neid oleks otstarbekas arutada ühes menetluses, jagatakse hiljem kohtusse saabunud kriminaalasi kohtu esimehe kirjaliku resolutsiooni alusel selle kohtuniku menetlusele, kelle menetluses on esimesena kohtusse saadetud kriminaalasi.

(10) Kui ühe isiku suhtes on kohtumenetluses mitu väärteoasja, jagatakse hiljem kohtusse saabunud väärteoasi selle kohtuniku menetlusele, kelle menetluses on esimesena kohtusse saadetud väärteoasi.

(11) Kriminaalasja eraldamisel jagatakse eraldatud kriminaalasi KISi kaudu juhuslikkuse põhimõttel.

(12) Üld- ja lühimenetluses kohtusse saabunud kriminaalasju ei jagata kohtunikule, kes on samas kriminaalasjas teinud eeluurimiskohtunikuna kriminaalmenetluse seadustikust tuleneva kohtumääruse.

(13) Kriminaalmenetluse uuendamise taotluse vaatab läbi kohtunik, kes lahendas kriminaalmenetluse lõpetamise taotluse.

(14) Määruskaebuse lahendab asja menetlev kohtunik. Tema äraolekul lahendab määruskaebuse eeluurimiskohtunik.

(15) Lihtmenetluses kohtusse saadetud kriminaalasja, milles on varasemalt tehtud kohtumäärus kriminaalasja tagastamiseks prokuratuurile, lahendab vastava määruse teinud kohtunik. Üldmenetluses kohtusse saadetud kriminaalasja, milles on varasemalt

üldmenetluses tehtud kohtumäärus süüdistusakti tagastamiseks prokuratuurile, lahendab vastava määruse teinud kohtunik.

- (16) Vangistusest tingimisi enne tähtaega vabastamise ja karistusjärgse käitumiskontrolli kohaldamise taotlused jagatakse käsitsi võrdselt Jõhvi, Narva ja Rakvere kohtumajade kohtunike vahel.
- (17) Kohtute seaduse § 8<sup>1</sup> lg-s 2 sätestatud juurdepääsuõigust eeldavaid süüteoasju lahendab kohtunik Jaanika Kõrgmaa.
- (18) KarS §-s 400 sätestatud süüteoasju lahendab Viru Maakohtu üleselt kohtunik Deniss Minzatov.
- (19) Anu Ammer, Kristel Jaakus ja Heli Väinaste lahendavad Rakvere kohtumaja teeninduspiirkonnas kokkuleppemenetluses arutatavaid kriminaalasju kohtu esimehe poolt TJP § 9 lg-s 2 sätestatud korras kinnitatud graafiku alusel.
- (20) KarS 11. ptk 2. jaos sätestatud süüteoasju, KarS 9.ptk 7. jaos sätestatud süüteoasju, kriminaalasju, kus süüdistatav on alaealine, väärteoasju, kus menetlusalune isik on alaealine, süüteomenetluses alaealise suhtes mõjutusvahendite kohaldamise asju lahendavad:

- Rakvere kohtumaja teeninduspiirkonnas kohtunikud Anu Ammer, Kristel Jaakus;
- Jõhvi kohtumaja teeninduspiirkonnas Deniss Minzatov, Inna Kirsipuu, Anne Palmiste ja Larissa Prokopenko;
- Narva kohtumaja teeninduspiirkonnas Mari-Liis Avikson ja Olga Dorogan.

Käesoleva lõike tähenduses loetakse alaealiseks isik, kes oli alaealine süüteo toime panemise ajal. Nimetatu ei kohaldu TJP § 9 lg-s 3 sätestatud menetluste suhtes.

## **§ 10 Jagamine tsiviilasjades**

- (1) Asjade jagamist jätkatakse kohtuniku puhkuse ja koolituse ajal tööjaotuskava § 11 sätestatud erisustega.
- (2) Tsiviilasjade liitmisel teeb asjade liitmise määruse ja võtab liidetud asja enda menetlusse kohtunik, kes on asja saanud varem.
- (3) Hagi tagamine ja esialgne õiguskaitse:
  - Kui hagi tagamise/esialgse õiguskaitse kohaldamise taotlus on esitatud enne hagi/avalduse esitamist, jagatakse hagi/avaldus kohtunikule, kes on lahendanud hagi tagamise taotluse.
  - Hagi tagamise tühistamisi lahendab antud tsiviilasjas lahendi teinud kohtunik.
  - Hagi tagamise/esialgse õiguskaitse taotlust kohtuniku menetluses olevas tsiviilasjas lahendab kohtuniku äraolekul teine samas kohtumajas alalist teenistuskoha omav kohtunik või valdkonnale spetsialiseerunud kohtunik või kohtuüleselt jagatavate asjade korral teine osakonna kohtunik sama menetluse raames. Hagi tagamise või esialgse õiguskaitse määruse osas tehtud määruskaebust lahendab põhiasja lahendav kohtunik, kuid kui põhiasja lahendav kohtunik ei saa mõistliku aja jooksul mõjuval põhjusel määruskaebust lahendada, lahendab määruskaebuse hagi taganud või esialgset õiguskaitset kohaldanud kohtunik. Kui ka hagi taganud või esialgset õiguskaitset kohaldanud kohtunik ei saa mõjuval põhjusel (haigus, puhkus jms) määruskaebust lahendada, lahendab selle teine samas kohtumajas alalist teenistuskoha omav kohtunik

või valdkonnale spetsialiseerunud kohtunik või kohtuüleselt jagatavate asjade korral teine osakonna kohtunik.

- (4) Pankrotiasjad. Kohtunik, kes menetleb pankrotiasja, lahendab ka selle pankrotimenetlusega seonduva avalduse deposiidina tasutud summa hüvitamiseks, vaidlused häälte arvu määramise üle, vastuväite nõude tunnustamisele ja hagi võlausaldajate üldkoosoleku otsuse kehtetuks tunnistamiseks. Nimetatud asjad registreeritakse põhiasja alla uue menetlusena. Muud pankrotimenetlusest tulenevad iseseisva tsiviilasjana esitatud nõuded jagatakse tööjaotusplaani alusel.

Pankrotimenetluse järelevalvet teostab pankrotiasja menetlenud kohtunik/kohtujurist.

- (5) Taotlusi esialgse õiguskaitse korras isiku tahtest olenematu ravi kohaldamiseks, selle pikendamiseks ja lõpetamiseks, lahendavad Jõhvi kohtumajas alalist teenistuskotta omavad kohtunikud (v.a Kaire Pullerits) kohtu esimehe kinnitatud graafiku alusel.
- (6) Eestkoste järelevalveasjades (TsMS § 527 – § 530 alusel) esitatud avaldused jagatakse asjas lahendi teinud kohtuniku menetlusse. Juhul kui asja menetlenud kohtunik on üle viidud teise kohtumajja või teiseliigiliste asjade menetlemisele jagatakse järelevalvemenetlus menetlemiseks üldises korras (§ 8 lg 1).
- (7) Samale kohtunikule jagatakse:
- tsiviilasi, milles kõrgemalseisev kohus on lahendi tühistanud ja saatnud maakohtule uueks arutamiseks;
  - tsiviilasjast nõuete eraldamisel eraldatud nõude alusel moodustatud asi;
  - TMS § 177<sup>2</sup> lg-s 1 sätestatud õiguste ja lubade taastamise avaldus õiguse ja loa äravõtmist otsustanud kohtunikule;
  - tsiviilasjas saabunud TsMS § 619 ja § 619<sup>1</sup> nimetatud dokumentide väljastamise avaldused;
  - kohtuniku poolt algatatud hagita menetluse asjad.
- (8) Kohtuniku äraolekul jagatakse tsiviilasi, mis sisaldab hagi tagamise, hagi eeltagamise, esialgse õiguskaitse ja kohtutäituri taotlusi valdusesse sisenemiseks, tööl olevate kohtunike vahel.
- (9) Lastekaitseaduse § 33 lg 3 alusel esitatud avaldusi, mida ei ole võimalik tööajal läbi vaadata, lahendavad käesoleva paragrahvi lg-s 5 nimetatud kohtunikud kohtu esimehe poolt kinnitatud graafiku alusel.
- (10) Viru Maakohtusse saabuvad tsiviilasjad nõude liigiga Hagimenetlus/Võlaõigus v.a liigiga Hagimenetlus/Võlaõigus/Alusetu rikastumine, Kahju õigusvastane tekitamine, Muud lepinguvälised kohustused, Töövõtulepingud jagatakse Viru Maakohtu tsiviilosakonna kohtunike vahel.
- (11) Viru Maakohtusse saabuvad tsiviilasjad nõude liigiga Hagita menetlus/Täitmine/Kaebus täituri tegevuse(tuse) peale täitedokumendi täitmisel või täitetoimingu tegemisest keeldumise peale, Kaebused kohtutäituri otsuste peale, Isiku avaldus täitemenetluse peatamiseks, ajatamiseks jms, Otsuse täitmise viisi määramine, Sundvalitseja määramine, Täituri tasu ja täitekulude vaidlustamine, Täituri taandamine, Täituri taotlus sundtoomise kohaldamiseks, ruumidesse sisenemiseks loa saamiseks jagatakse Viru Maakohtu tsiviilosakonna kohtunike vahel.

- (12) Viru Maakohtusse saabuvad tsiviilasjad nõude liigiga Õigusabi ja notaritasud/ Õigusabi osutajale tasu ja kulude hüvitamine, Õigusabi tasu ja kulude hüvitamine riigile, Isikule õigusabi ja selle osutaja määramine, Notaritasust vabastamise taotlus jagatakse Viru Maakohtu tsiviilosakonna kohtunike vahel.
- (13) Viru Maakohtusse saabuvad tsiviilasjad nõude liigiga Rahvusvaheline õigusabi/Dokumentide kättetoimetamine jagatakse Viru Maakohtu tsiviilosakonna kohtunike vahel.
- (14) Maksejõuetusmenetluse (pankrotiasjad ja võlgade ümberkujundamise asjad) asju lahendavad Viru Maakohtu üleselt kohtunikud Andres Hallmägi, Angelina Abol, Maido Roots ja Olev Mihkelson.
- (15) Narva kohtumaja teeninduspiirkonnas ja Rakvere kohtumaja teeninduspiirkonnas lahendab töölepingu seaduse vaidlusi, tööõnnetuse ja kutsehaigustega seonduvaid vaidlusi ning äriühingute juhtorganite liikmete ja äriühingu vahel sõlmitud lepingutega seonduvaid vaidlusi kohtunik Liina Naaber-Kivisoo.
- (16) Narva kohtumaja teeninduspiirkonnas lahendavad elatise asju (elalise väljamõistmine, suuruse muutmine, asenduskohustus jne) kohtunikud Anneli Alekand ja Tamara Šabarova. Elatise asjades või elatisega seotud asjades (nt eraldi esitatud põlvnemise tuvastamise hagi) hagide liitmise otsustavad elatise asja lahendavad kohtunikud. Sel puhul tööjaotusplaani § 10 lg 2 ei kehti.
- (17) Narva kohtumaja teeninduspiirkonnas lahendab asjaõiguse ja pärimisõiguse asju kohtunik Anneli Alekand.
- (18) Narva kohtumaja teeninduspiirkonnas lahendab töövõtulepingu asju kohtunik Andres Hallmägi.
- (19) Tsiviilkohtumenetluse seadustiku § 619<sup>4</sup> lg 7 asju lahendavad Piret Raik ja Liina Naaber-Kivisoo.
- (20) Tsiviilkohtumenetluses alaealiste suhtes mõjutusvahendite kohaldamise asju ning alaealistega seotud perekonnaasju hagita menetluses lahendavad:
  - Rakvere kohtumaja teeninduspiirkonnas kohtunikud Ifret Mamedguseinov ja Marika Leimann;
  - Jõhvi kohtumaja teeninduspiirkonnas kohtunikud Kaire Pullerits, Viljo Junolainen ja Tarmo Tina;
  - Narva kohtumaja teeninduspiirkonnas kohtunikud Anneli Alekand ja Liina Naaber-Kivisoo

## **§ 11 Jagamise peatamine ja jagamise taastamine**

- (1) Süüteasju arutava kohtuniku ajutise töövõimetuse, rasedus- ja sünnituspuhkuse, lapsendamispuhkuse, lapsehoolduspuhkuse, lapsepuhkuse ja tasustamata lapsepuhkuse ajal ei jagata talle kohtuasju (sh täitmiskohtuniku asju) ning pärast neil põhjustel eemalviibimist teenistusse naasmisel ei jagata kohtunikule kohtuasju tagantjärele. Tsiviilasju arutava kohtuniku ajutise töövõimetuse, rasedus- ja sünnituspuhkuse, lapsendamispuhkuse, lapsehoolduspuhkuse, lapsepuhkuse ja tasustamata lapsepuhkuse ajal ei jagata talle uusi kohtuasju ning pärast neil põhjustel eemalviibimist teenistusse naasmisel ei jagata kohtunikule kohtuasju tagantjärele.



- (2) Tsiviilkohtuniku koolitusel viibimise ajal ei jagata kohtunikule hagi eeltagamise, hagi tagamise ja esialgse õiguskaitse taotlusi ja kohtutäituri taotlusi valdusesse sisenemiseks.

## **§ 12. Rakendussätted**

- (1) Kehtestada 26. aprillil 2023 Viru Maakohtu kohtunike üldkogul kinnitatud tööjaotusplaani alates 01. maist 2023.
- (2) Tunnistada varasemad Viru Maakohtu tööjaotusplaani kehtetuks alates 01. maist 2023.